

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете
МБОУ г. Горловки «СШ №1»
Протокол № 9 от «30» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ г. Горловки «СШ №1»
Кулебякина Т.В.


подпись _____ расшифровка подписи _____

Приказ № 141 от «30» августа 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕЖУРНОМ КЛАССЕ МБОУ Г.ГОРЛОВКИ «СШ № 1»

1.Общее положение.

1.1. Дежурный класс назначается согласно графику, составленному заместителем директора по учебно - воспитательной работе.

2.Задачи дежурного класса:

2.1. Обучающиеся дежурного класса совместно с дежурным учителем обеспечивают поддержание порядка, дисциплины, соблюдение санитарно – гигиенических норм в школе во время перемен.

2.2. Следят за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся.

3. Функции дежурного класса:

3.1.Обеспечивает порядок и дисциплину во время перемен в коридорах на I, II, III этажах, столовой во время перемен.

3.2.Записывает опоздавших в журнал учета опоздавших обучающихся.

3.3.Следит за сохранностью имущества.

4.Права дежурного обучающегося:

4.1.Обращаться за разрешением возникающих вопросов к классному руководителю, дежурному учителю, администрации.

4.2. С разрешения учителя входить в класс во время перемен с целью проверки санитарного состояния класса.

5. Организация деятельности дежурного обучающегося:

5.1. Продолжительность дежурства с 7-40 до 14-40

5.2. Дежурство осуществляется на постах I, II, III этажей, столовой во время перемен.

6.Контроль за дежурством класса осуществляет классный руководитель.