

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ ШКОЛА № 1 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ  
ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРЛОВКА»  
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

Горловка

№ 147

Об утверждении Плана  
реализации Программы «Одаренные дети»  
в ГБОУ «СШ №1 Г.О. ГОРЛОВКА»  
на 2024-2025 учебный год

В целях совершенствования системы поиска и поддержки талантливых детей и их сопровождения в течение периода подготовки к участию в предметных олимпиадах и конкурсах, а также создания условий всестороннего интеллектуального, творческого развития личности, на основании решения педагогического совета (Протокол № 8 от 30.08.2024 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План реализации Программы «Одаренные дети» в ГБОУ «СШ №1 Г.О. ГОРЛОВКА» на 2024-2025 учебный год (Приложение).
2. Организовать работу с одарёнными детьми в ГБОУ «СШ №1 Г.О. ГОРЛОВКА» в 2024 – 2025 учебном году в соответствии с Планом.
3. Администратору сайта в ГБОУ «СШ №1 Г.О. ГОРЛОВКА» Горбенко М.А. размесить План реализации Программы «Одаренные дети» в ГБОУ «СШ №1 Г.О. ГОРЛОВКА» на 2024-2025 учебный год на официальном сайте ГБОУ «СШ №1 Г.О. ГОРЛОВКА».
4. Руководителям школьных методических объединений включить в Планы ШМО мероприятия по работе с одарёнными детьми в соответствии с Планом.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Т.В. Кулебякина

План реализации Программы «Одаренные дети»  
в ГБОУ «СШ №1 Г.О. ГОРЛОВКА»  
на 2024 – 2025 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный, исполнители	Результат, итоговый документ
1.	Разработка Плана работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	Заместитель директора, руководители ШМО	План работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год
2.	Обновление базы данных «Одаренные дети»	Сентябрь	Заместитель директора, руководители ШМО	План работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год
3.	Подготовка к проведению школьного этапа Республиканской олимпиады учащихся	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора, руководители ШМО	Изучение нормативно-правовой базы и методических материалов по проведению школьного этапа Республиканской олимпиады учащихся
4.	Организация курсов, кружковых занятий во внеурочное время в рамках системы дополнительного образования	Сентябрь	Заместитель директора	Выявление направленностей учащихся, развитие детской одаренности
5.	Организация факультативов во внеурочное время в рамках внеурочной деятельности	Сентябрь	Заместитель директора	Выявление и отбор талантливых учащихся, развитие детской одаренности
6.	Мониторинг одаренности школьным педагогом - психологом	Сентябрь	Педагог–психолог	Результаты одаренности
7.	Утверждение графика проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, предметных недель. Методический совет по проведению школьного этапа Олимпиады	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора	Разработанный график проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный, исполнители	Результат, итоговый документ
8.	Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников, формирование списков на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора	Списки учащихся на участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников
9.	Организация и проведение предметных недель предметов гуманитарного цикла	Ноябрь	Руководитель ШМО	Отчёт руководителя ШМО о проведении предметных недель
10.	Посещение уроков учителей – предметников с целью выявления приемов разноуровневого обучения на уроках, реализация приемов углубления, расширения знаний в рамках нормативной учебной нагрузки	Ноябрь - декабрь	Заместитель директора	Формирование базы данных приемов разноуровневого обучения на уроках, приемов углубления и расширения знаний в рамках нормативно учебной нагрузки
11.	Организация и проведение предметных недель предметов естественно – математического цикла	Декабрь	Руководитель ШМО	Отчёт руководителя ШМО о проведении предметных недель
12.	Подведение итогов участия учащихся в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Январь - февраль	Заместитель директора	Формирование заявок для участия учащихся в региональном этапе Республиканской Всероссийской олимпиады школьников
13.	Организация участия учащихся в конкурсах	В течение года	Заместитель директора	Выявление и поддержка одаренных детей
14.	Проведение заседания методического совета по итогам работы с одаренными детьми в I полугодии	Январь	Заместитель директора	Аналитический отчет
15.	Организация и проведение предметной недели начальных классов	Февраль	Руководитель ШМО	Отчёт руководителя ШМО о проведении предметных недель

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный, исполнители	Результат, итоговый документ
16.	Организация и проведение предметной недели иностранных языков	Февраль	Руководитель ШМО	Отчёт руководителя ШМО о проведении предметных недель
17.	Итоги участия учащихся в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
18.	Подведение итогов участия учащихся МБОУ г. Горловки «СШ №1» в муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады школьников	Март - апрель	Заместитель директора	Отчёт
19.	Проведение школьной научно-практической конференции учащихся	Апрель	Заместитель директора	Отчёт о проведении
20.	Награждение по итогам учебного года одаренных детей	Май	Администрация ГБОУ «СШ №1» Г.О. ГОРЛОВКИ	Награждение победителей, призеров конкурсов. Повышение мотивации учащихся
21.	Проведение заседания методического совета по итогам работы с одаренными детьми в 2023 - 2024 учебном году	Май	Заместитель директора	Аналитический отчет
22.	Анализ работы с одаренными учащимися, планирование и перспективы работы с одаренными детьми на 2024-2025 учебный год	Май	Заместитель директора	Аналитический отчет
23.	Создание банка олимпиадных заданий и проектных работ учащихся	Май	Заместитель директора, руководители ШМО	Банк олимпиадных заданий и проектных работ учащихся
24.	Информирование о проведении мероприятий с одаренными (мотивированными) учащимися (размещение информации на стенде и официальном сайте ГБОУ «СШ №1 Г.О. ГОРЛОВКА»)	Ежемесячно	Заместитель директора, ответственный за работу с сайтом	Формирование базы данных о проведении мероприятий с одаренными учащимися. Публикация на сайте
25.	Мониторинг результативности работы с одаренными детьми	Май	Мониторинг результативности работы с	Мониторинг результативности работы с

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный, исполнители	Результат, итоговый документ
			одарёнными детьми	одарёнными детьми
26.	Мониторинг участия и результативности учащихся в конкурсах	В конце учебного года	Заместитель директора, учителя – предметники, классные руководители	Аналитический отчет
27.	Внедрение в практику работы современных образовательных технологий, позволяющих развивать творческое и исследовательское мышление у учащихся	В течение года	Заместитель директора, учителя – предметники.	Формирование базы данных современных образовательных технологий, позволяющих развивать творческое и исследовательское мышление у учащихся
28.	Участие в интеллектуальных и творческих конкурсах по предметам различного уровня, в том числе, и дистанционных	В течение года	Заместитель директора, учителя – предметники	Выявление, поддержка и расширение возможностей учащихся
29.	Организация проектной деятельности учащихся	В течение года	Заместитель директора, учителя – предметники	Выявление, поддержка и расширение возможностей учащихся
30.	Участие одаренных детей в очных и заочных олимпиадах, конкурсах, викторинах различного уровня	В течение года	Заместители директора, классные руководители, учителя – предметники	Поддержка одаренных учащихся. Формирование портфолио учащихся
31.	Изучение, распространение опыта работы учителей - предметников по вопросам поддержки одаренных детей	В течение года	Заместитель директора	Формирование базы данных по вопросам поддержки одаренных детей
32.	Проведение консультаций для родителей одарённых детей по вопросам развития способностей их детей	В течение года	Заместитель директора, педагог – психолог, классные руководители	Памятки, рекомендации
33.	Разработка диагностического инструментария по выявлению одаренных детей	В течение года	Педагог – психолог	Материалы для проведения диагностики одарённых детей